



Fundusze Europejskie  
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



SAMORZĄD  
WOJEWÓDZTWA  
WIELKOPOLSKIEGO

## Przykładowe wskaźniki i dokumenty potwierdzające realizację wskaźników w projektach rozliczanych kwotami ryczałtowymi w ramach

### Działania FEWP.09.02 Edukacja przedszkolna, ogólna oraz kształcenie zawodowe w ramach rozwoju lokalnego

#### ➤ Wskaźniki do typu projektu

#### 1. Edukacja przedszkolna

Lp.	Wskaźniki	Dokumenty potwierdzające realizację wskaźników
1.	Liczba godzin zajęć z .....	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista obecności wg wzoru;</li> <li>• Zestawienie godzin<sup>1</sup>;</li> </ul>
2.	Liczba zaświadczeń/certyfikatów/dyplomów/świadectw potwierdzających ukończenie danej formy wsparcia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zaświadczenia/certyfikaty/dyplomy/świadectwa potwierdzające ukończenie danej formy wsparcia;</li> </ul>
3.	Liczba zrealizowanych godzin wsparcia dla rodziców/opiekunów w projekcie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Karta wsparcia podpisana przez osobę prowadzącą i uczestnika (w przypadku wsparcia indywidualnego);</li> <li>• Protokół wg wzoru (w przypadku wsparcia grupowego);</li> </ul>
4.	Liczba dostosowanych pomieszczeń	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający wykonanie prac/usług w ramach dostosowania pomieszczeń;</li> <li>• Dokumentacja zdjęciowa przed i po dostosowaniu pomieszczeń;</li> </ul>
5.	Liczba wyposażonych pomieszczeń	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający przyjęcie <u>od dostawcy</u> wyposażenia na stan jednostki, ze wskazaniem szczegółowego wykazu zakupionego wyposażenia;</li> </ul>

<sup>1</sup> Dokument nie stanowi „dokumentu rozliczającego kwotę ryczałtową”, ale będzie dokumentem przesyłanym pomocniczo przy weryfikacji wniosków o płatność.



6.	Liczba wyposażonych placów zabaw	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający przyjęcie <u>od dostawcy</u> wyposażenia na stan jednostki, ze wskazaniem szczegółowego wykazu zakupionego wyposażenia;</li> </ul>
7.	Liczba wyjść/wyjazdów edukacyjnych zorganizowanych w ramach projektu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Karta wyjścia/wyjazdu/..... wg wzoru (należy dopasować do planowanej formy wsparcia).</li> </ul>

➤ **Wskaźniki do typów projektu**

**2. Realizacja kompleksowych programów rozwojowych.**

**4. Rozwój kompetencji, umiejętności, uzdolnień i zainteresowań uczniów poza edukacją formalną.**

Lp.	Wskaźniki	Dokumenty potwierdzające realizację wskaźników
1.	Liczba zrealizowanych godzin zajęć/ warsztatów/ kursów ..... (należy podać ogólny rodzaj formy wsparcia obejmujący realizowane wsparcie w ramach zadania np. zajęciach rozwijających kompetencje kluczowe, dotyczy zajęć indywidualnych w zakresie indywidualizacji pracy z uczniem)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista obecności wg wzoru;</li> <li>• Zestawienie godzin<sup>1</sup>;</li> </ul>
2.	Liczba zaświadczeń/certyfikatów/dyplomów/świadectw potwierdzających ukończenie danej formy wsparcia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zaświadczenia/certyfikaty/dyplomy/świadectwa potwierdzające ukończenie danej formy wsparcia;</li> </ul>
3.	Liczba wyjść/wyjazdów edukacyjnych zorganizowanych w ramach projektu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Karta wyjścia/wyjazdu/..... wg wzoru (należy dopasować do planowanej formy wsparcia);</li> </ul>
4.	Liczba doposażonych/wyposażonych pomieszczeń	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający przyjęcie <u>od dostawcy</u> wyposażenia na stan jednostki, ze wskazaniem szczegółowego wykazu zakupionego wyposażenia;</li> </ul>
5.	Liczba spotkań/ wydarzeń/ imprez okolicznościowych/ festynów integracyjnych zorganizowanych w ramach projektu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Protokół z wydarzenia wg wzoru;</li> </ul>
6.	Liczba opracowanych diagnoz/opinii	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Karta pracy zatwierdzona przez dyrektora placówki.</li> </ul>

**UWAGA!**

W przypadku wydatków, które będą zakwalifikowane jako cross-financing muszą one stanowić osobne zadanie. Mając jednak na uwadze że wydatki te są ściśle powiązane z realizacją zadania merytorycznego w ramach przedmiotowej kwoty ryczałtowej muszą zostać wykazane dwa wskaźniki: jeden dotyczący ww. zadania merytorycznego (tj. taki sam jak wskaźnik rozliczający zadanie merytoryczne) oraz drugi wskaźnik dotyczący wydatków objętych cross-financingiem mierzony za pomocą protokołu zdawczo-odbiorczego.

**Przykład dla typu projektu: Szkolnictwo zawodowe**

<b>Zadanie 1 Doposażenie pracowni X</b>			
<b>Przykładowe pozycje budżetowe w ramach zadania</b>	<b>Limity</b>	<b>Przykładowe wskaźniki</b>	<b>Proponowane dokumenty potwierdzające realizację wskaźników</b>
1. Zakup sprzętu X	cross-financing	1. Liczba doposażonych pracowni kształcenia zawodowego	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający przyjęcie od dostawcy wyposażenia na stan jednostki, ze wskazaniem szczegółowego wykazu zakupionego wyposażenia;</li> </ul>
		2. Liczba zrealizowanych godzin zajęć X	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista obecności wg wzoru;</li> <li>• Zestawienie godzin.</li> </ul>
<b>Zadanie 2 Realizacja zajęć X</b>			
1. Wynagrodzenie prowadzącego zajęcia X		1. Liczba zrealizowanych godzin zajęć X	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista obecności wg wzoru;</li> <li>• Zestawienie godzin.</li> </ul>
2. ....			
3. ....			



Fundusze Europejskie  
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



SAMORZĄD  
WOJEWÓDZTWA  
WIELKOPOLSKIEGO

## **UWAGA!**

W przypadku zaplanowania w projekcie wsparcia w postaci organizacji kursów/szkoleń kończących się nadaniem określonej kwalifikacji należy wskazać 2 odrębne zadania: jedno dotyczące realizacji kursu/szkolenia oraz drugie dotyczące przystąpienia do walidacji (tj. np. do egzaminu). Jednocześnie do ww. zadań muszą zostać wskazane wskaźniki tj. wskaźnik dotyczący ukończenia kursu/szkolenia oraz wskaźnik dotyczący przystąpienia do egzaminu.

### **Przykład:**

<b>Zadanie 1</b>	
<b>Kurs na prawo jazdy kat. B</b>	
<b>Przykładowe wskaźniki</b>	<b>Proponowane dokumenty potwierdzające realizację wskaźników</b>
1. Liczba osób które ukończyły kurs	<ul style="list-style-type: none"> <li>potwierdzenie/zaświadczenie o ukończeniu kursu z ośrodka szkolenia kierowców.</li> </ul>
<b>Zadanie 2</b>	
<b>Egzamin na prawo jazdy kat. B</b>	
1. Liczba osób, które przystąpiły do egzaminu	<ul style="list-style-type: none"> <li>potwierdzenie/zaświadczenie o przystąpieniu do egzaminu z ośrodka egzaminacyjnego/dokument potwierdzający zdanie egzaminu.</li> </ul>