

1. Opis procesu przygotowania LSR

[Opis planu całego procesu przygotowania LSR, w tym wykorzystanie zróżnicowanych środków komunikacji, w tym elektronicznej]

Proces opracowywania strategii rozpocznie się z chwilą powołania Zespołu LGD ds. opracowania strategii oraz wyznaczenia osoby kierującej jego pracami. Zespół będzie odpowiedzialny m. in. za konsultowanie propozycji zapisów zalecanych przez zewnętrznych konsultantów do umieszczenia w LSR. Poza pracą zespołu zorganizowane zostaną konsultacje społeczne na terenie każdej gminy wchodzącej w skład LGD. Dodatkowo przebieg spotkań (na pisemną prośbę uczestników) będzie nagrywany i przekazywany do ponownego odtworzenia w wybranej przez nich formie elektronicznej i/lub udostępniony poprzez Skype lub Zoom. Spotkania będą miały podobny przebieg, polegający najpierw na prezentacji idei podejścia LEADER oraz współfinansowania LSR w szczególności ze środków EFRROW. Następnie, na analizach przygotowanych wcześniej przez konsultantów: ankiety SWOT (analiza mocnych i słabych stron oraz szans i zagrożeń) oraz ankiety opracowania celów ogólnych i szczegółowych LSR. Ankiety te powstaną na podstawie przygotowanej diagnozy oraz pożądanego kierunku rozwoju. W trakcie spotkań wykorzystane będą techniki burzy mózgów, matrycy logicznej i metody SMART dla ustalenia celów Działania będą ukierunkowane na kwestie związane z innowacyjnością i cyfryzacją, tj. dot. wykorzystania nowoczesnych działań/rozwiązań w skali lokalnej (obszar LSR); kilmatem i środowiskiem, tj. dot. promocji działań mających pozytywny wpływ na środowisko naturalne i przeciwdziałanie zmianom klimatu; ze zmianami demograficznymi, tj. udziałem osób starszych, po 50 r. życia, osób młodych do 25 r. życia i osób niepełnosprawnych w poprawę warunków życia na obszarze objętym LSR oraz partnerstwem w realizacji LSR, tj., współpracy między mieszkańcami i podmiotami samorządowymi w realizacji zagadnień wpływających na poprawę komfortu życia. Po przeprowadzeniu spotkań z lokalną społecznością, powstanie pierwsza wersja strategii, która zostanie umieszczona na stronie internetowej Stowarzyszenia w celu umożliwienia dalszych konsultacji. Wszelkie uwagi będzie można skierować pisemnie do Biura Stowarzyszenia lub e-mailowo na adresy pracowników. Po wprowadzeniu ewentualnych uwag, dokument strategii zostanie dopracowany i przekazany do akceptacji przez Walne Zebranie Stowarzyszenia.

2. Adres strony internetowej, na potrzeby przygotowania LSR

www.szgleader.pl

3. Harmonogram

Lp.	3.1 Nazwa gminy	3.2 Miejscowość***	3.3 Planowany termin spotkania	3.4 Spotkanie odbędzie się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej [TAK / NIE]
1.	Grodzisk Wielkopolski	Grodzisk Wlkp.	18.07.2022	TAK
2.	Rakoniewice	Rakoniewice	19.07.2022	TAK
3.	Wielichowo	Wielichowo	20.07.2022	TAK
4.	Granowo	Granowo	21.07.2022	TAK
5.	Kamieniec	Kamieniec	22.07.2022	TAK
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
...				

*** jeżeli na etapie ubiegania się o przyznanie pomocy możliwe jest jej określenie