

## **STATUT**

### **STOWARZYSZENIA ZIEMI GRODZISKIEJ LEADER**

#### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### § 1

1. Stowarzyszenie o nazwie „Stowarzyszenie Ziemi Grodziskiej Leader”, zwane dalej „Stowarzyszeniem” jest partnerstwem trójsektorowym, składającym się z przedstawicieli sektora publicznego, gospodarczego i społecznego. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, mającym na celu działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich – działającym jako Lokalna Grupa Działania (LGD).
2. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów:
  - a) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1393),
  - b) ustawy z 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. z 2013 r., poz. 173 ze zm.),
  - c) rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE L 277 z 21.10.2005, str. 1),
  - d) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. 2015 poz. 378),
  - e) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego

oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347/320 z 20.12.2013),

f) oraz niniejszego Statutu - z tego tytułu posiada osobowość prawną.

3. Stowarzyszenie ma na celu działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, a w szczególności:

- a) opracowanie i realizację Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) dla obszaru gmin: Granowo, Grodzisk Wielkopolski, Kamieniec, Rakoniewice, Wielichowo.
- b) promocja obszarów wiejskich położonych w gminach, o których mowa w pkt. a,
- c) mobilizowanie ludności do wzięcia udziału w procesie zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich położonych w gminach, o których mowa w pkt a,
- d) upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich położonych w gminach, o których mowa w pkt. a,
- e) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu pobudzenie aktywności społeczności lokalnych oraz ich czynny udział w opracowywaniu i realizacji LSR,
- f) propagowanie działań na rzecz realizacji LSR w obszarze działania LGD, pozyskiwanie partnerów i źródeł finansowania LSR, w tym z programów pomocowych,
- g) udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych,
- h) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu: rozwój produktów regionalnych, turystyki, przedsiębiorczości, zasobów ludzkich, społeczeństwa obywatelskiego i informacyjnego, poprawę estetyki miejscowości na obszarze działania LGD i bezpieczeństwa mieszkańców, edukację estetyczną-artystyczną mieszkańców, aktywizację gospodarczą i zawodową, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, przeciwdziałanie patologiom społecznym, propagowanie zdrowego trybu życia oraz zachowanie dziedzictwa kulturowego na obszarze działania LGD,
- i) podejmowanie inicjatyw związanych z ochroną środowiska naturalnego,

- j) kreowanie lokalnych produktów i usług, w szczególności turystycznych, tworzenie infrastruktury turystycznej,
- k) prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD.

## § 2

Stowarzyszenie działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno–kulturowych, równość szans, rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych.

## § 3

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Grodzisk Wielkopolski.
2. Stowarzyszenie może posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.
3. Dla sprawowania nadzoru nad Stowarzyszeniem, ze względu na jego siedzibę, właściwy jest Marszałek Województwa Wielkopolskiego.
4. Stowarzyszenie może ustanawiać tytuły, odznaki oraz medale honorowe i przyznawać je osobom fizycznym i prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej wybitnie zasłużonym przy realizacji celów obranych przez Stowarzyszenie.

## § 4

Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.

## § 5

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
2. Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar gmin: **Granowo, Grodzisk Wielkopolski, Kamieniec, Rakoniewice, Wielichowo**, ale może prowadzić swoją działalność na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą.
3. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

## **Rozdział II**

### **Zasady działania Stowarzyszenia**

#### § 6

Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) opracowanie LSR i przystąpienie do konkursu na jej realizację, organizowanego przez samorząd województwa,
- 2) rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej LSR na obszarze działania LGD,
- 3) prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR,
- 4) upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR,
- 5) ogłaszanie naborów i dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych LGD na realizację LSR,
- 6) organizowanie i finansowanie:
  - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, kursów, warsztatów, wizyt studyjnych, konferencji, sympozjów, debat, dyskusji, akcji informacyjnych i konkursów oraz innych form przekazywania wiedzy,
  - b) imprez kulturalnych, takich jak koncerty, festiwale, przedstawienia teatralne, przeglądy, happeningi, festyny, targi, gry strategiczne, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
  - c) imprez sportowo-rekreacyjnych i zawodów sportowych,
  - d) punktów informacji turystycznej oraz innych usług związanych z obsługą ruchu turystycznego na obszarze działania LGD,
  - e) punktów konsultacyjno-doradczych dla przedsiębiorców i organizacji społecznych z obszaru działania LGD,
  - f) działalności propagandowej, promocyjnej, informacyjnej, publicystycznej i poligraficznej, w tym:
    - opracowywanie, redagowanie i druk ulotek, broszur, folderów, plakatów, kalendarzy, czasopism, książek i innych publikacji,
    - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych i multimedialnych,

- tworzenie i redagowanie stron i serwisów internetowych,
  - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym.
- 7) przygotowanie stosownych analiz, opracowań oraz gromadzenie dokumentacji,
  - 8) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami statutowymi Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym,
  - 9) prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD określonych w prawie polskim i prawie Unii Europejskiej,
  - 10) podejmowanie i prowadzenie innych działań zmierzających do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

#### § 7

Stowarzyszenie, realizując cele statutowe, może powoływać jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczonych.

#### § 8

Działalność Stowarzyszenia opiera się na pracy społecznej członków. Stowarzyszenie może jednak zatrudniać pracowników do prowadzenia swoich spraw i realizacji zadań.

### **Rozdział III**

### **Członkowie Stowarzyszenia**

#### § 9

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków wspierających,
- 3) członków honorowych.

2. **Członkiem zwyczajnym** Stowarzyszenia może być:

1) **osoba fizyczna**, która:

- a) spełnia warunki określone w ustawie Prawo o stowarzyszeniach,
- b) jest pełnoletnia,
- c) posiada pełną zdolną do czynności prawnych,

- d) posiada obywatelstwo Rzeczypospolitej Polskiej lub innego państwa, bez względu na miejsce zamieszkania,
- e) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich,

2) przedstawi **rekomendację** (wskazanie) udzieloną przez:

- a) działającego na obszarze, którego dotyczy LSR, partnera społecznego i gospodarczego,
- b) lub gminę wiejską,
- c) lub gminę miejsko-wiejską,
- d) lub związek międzygminny,
- e) lub inną osobę prawną, której działalność związana jest z realizacją celów Stowarzyszenia,
- f) lub dwóch członków Stowarzyszenia

3) złoży deklarację członkowską.

3. **osoba prawna**, w tym jednostka samorządu terytorialnego z wyłączeniem województw, która:

- a) działa na obszarze, którego dotyczy LSR,
- b) wykonuje działalność związaną z realizacją celów Stowarzyszenia,
- c) jest jednostką samorządu terytorialnego lub jednym z partnerów gospodarczych i społecznych, w tym organizacją pozarządową,
- d) przedstawi uchwałę organu stanowiącego, zawierającą deklarację przystąpienia do LGD oraz wskazanie osoby reprezentującej osobę prawną w LGD,
- e) złoży deklarację członkowską.

## § 10

Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia przyjętej zwykłą większością głosów.

## § 11

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest obowiązany:

- 1) propagować cele Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w realizacji tych celów,
- 2) przestrzegać postanowień Statutu,
- 3) opłacać składki członkowskie,
- 4) brać udział w Walnych Zebraniach Członków.

2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
- 2) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
- 3) brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym,
- 4) wstępu na organizowane przez Stowarzyszenie imprezy kulturalne.

## § 12

1. **Członkiem wspierającym** Stowarzyszenia może być osoba fizyczna i osoba prawna.
2. W celu przyjęcia w poczet członków wspierających zarówno osoba fizyczna, jak i osoba prawna, powinna złożyć Zarządowi Stowarzyszenia oświadczenie woli.
3. Przyjęcie w poczet członków wspierających dokonuje się w takim samym trybie, jaki został określony w Statucie dla członków zwyczajnych, z tym zastrzeżeniem, że nie jest wymagana rekomendacja, o której mowa w § 9 ust. 2.
4. Formę i rodzaj wspierania Stowarzyszenia członkowie wspierający ustalają z Zarządem Stowarzyszenia w odrębnej umowie.
5. Członek wspierający ma prawo osobiście lub za pośrednictwem swojego przedstawiciela brać udział w pracach Stowarzyszenia z głosem doradczym, zgłaszać do władz Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez Stowarzyszenie zadań i uchwał.
6. Członek wspierający jest zobowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń i przestrzegania innych ustaleń zawartych w podpisanej umowie.
7. Ustanie członkostwa wspierającego i skreślenie z listy członków wspierających dokonuje się w takim samym trybie jak w przypadku członkostwa zwyczajnego.

## § 13

1. Członkiem honorowym może być każda osoba fizyczna i osoba prawna, bez względu na jej miejsce zamieszkania czy obszar działalności, której godność tę nada Walne Zebranie za szczególne zasługi dla Stowarzyszenia.
2. Członek honorowy ma prawo uczestniczyć w pracach organizowanych przez Stowarzyszenie, z głosem doradczym w Walnym Zebraniu.

## § 14

Skreślenie z listy członków Stowarzyszenia następuje przez:

- 1) rezygnację pisemną złożoną na ręce Zarządu

- 2) wykluczenie przez Zarząd w drodze uchwały:
  - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałami władz Stowarzyszenia,
  - b) za działanie na szkodę Stowarzyszenia,
  - c) za nieusprawiedliwione nie uczestniczenie w pracach Stowarzyszenia,
  - d) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
  - e) cofnięcia rekomendacji, o której mowa w § 9 ust. 2,
- 3) śmierć członka Stowarzyszenia lub utratę osobowości prawnej przez członka Stowarzyszenia.

#### § 15

Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia członkowi Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

### **Rozdział IV**

#### **Władze Stowarzyszenia**

#### § 16

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, zwane dalej Walnym Zebraniem,
- 2) Zarząd Stowarzyszenia, zwany dalej Zarządem,
- 3) Rada Stowarzyszenia, zwana dalej Radą,
- 4) Komisja Rewizyjna.

#### § 17

1. Kadencja organów wybieralnych Stowarzyszenia trwa 4 lata.
2. W kadencji można być członkiem tylko jednego organu wybieralnego Stowarzyszenia.

#### § 18.

1. Członkowie Władz Stowarzyszenia obejmują swe funkcje z chwilą powołania ich przez organ uprawniony.
2. Członkostwo we Władzach Stowarzyszenia ustaje z chwilą upływu kadencji, śmierci,



ustania członkostwa w Stowarzyszeniu bądź odwołania w drodze uchwały podjętej przez organ uprawniony do odwołania.

3. Odwołanie z funkcji członka organu kolegialnego lub innej pełnionej funkcji następuje w przypadku: złożenia rezygnacji, choroby powodującej trwałą niezdolność do sprawowania funkcji, naruszenia postanowień niniejszego statutu, skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo zagrożone karą pozbawienia wolności, systematycznego uchylania się od pracy w organach kolegialnych.
4. W przypadku zmniejszenia się liczby członków władz w trakcie trwania kadencji, Zarząd zwołuje Walne Zebranie w celu odbycia wyborów uzupełniających minimalnej liczby członków danego organu określonych w § 22 ust.2, § 23 ust.2 i § 24 ust.1

### **Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia**

#### § 19

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie zwołuje Zarząd co najmniej raz w roku z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub co najmniej 1/3 ilości członków Stowarzyszenia, powiadamiając o jego terminie, miejscu i propozycjach porządku obrad wszystkich członków w każdy skuteczny sposób co najmniej 14 dni przed terminem Zebrania. W Walnym Zebraniu winna uczestniczyć co najmniej 1/3 członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, a w drugim terminie, który następuje w godzinę później tego samego dnia – może ono skutecznie obradować bez względu na liczbę uczestników.
3. W Walnym Zebraniu uczestniczą członkowie zwyczajni Stowarzyszenia oraz, z głosem doradczym, członkowie wspierający, członkowie honorowi i zaproszeni goście.

#### § 20

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

- 1) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
- 2) ustalanie liczby członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
- 3) wybór i odwołanie członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej
- 4) zatwierdzenie wyboru przez Zarząd Stowarzyszenia: Prezesa Stowarzyszenia, Wiceprezesa Stowarzyszenia i Skarbnika Stowarzyszenia, przez Radę Stowarzyszenia: Przewodniczącego Rady, Wiceprzewodniczącego Rady i Sekretarza Rady, przez

Komisję Rewizyjną: Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej, Wiceprzewodniczącą Komisji Rewizyjnej, Sekretarza Komisji Rewizyjnej.

- 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach LSR,
- 6) udzielanie absolutorium Zarządowi,
- 7) uchwalanie zmian Statutu,
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
- 9) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia oraz o przeznaczeniu jego majątku,
- 10) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu, wniesionych przez członków Stowarzyszenia,
- 11) uchwalanie i zmienianie regulaminu Walnego Zebrania Członków,
- 12) uchwalanie i zmienianie regulaminu Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 13) uchwalenie LSR przed jej złożeniem do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w ramach konkursu na wybór LSR (w ramach PROW 2014-2020),
- 14) uchwalenie Regulaminu Rady zawierającego kryteria wyboru operacji przed jego złożeniem do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w ramach konkursu na wybór LSR (w ramach PROW 2014-2020),
- 15) opiniowanie propozycji Zarządu dotyczących projektów strategicznych Stowarzyszenia, na których realizację Stowarzyszenie zamierza pozyskać zewnętrzne dofinansowanie,
- 16) nadawanie tytułów honorowych, przyznawanie nagród i wyróżnień osobom zasłużonym dla realizacji celów obranych przez Stowarzyszenie lub dla samego Stowarzyszenia,
- 17) podejmowanie uchwał w zakresie rozszerzenia bądź zawężenia obszaru objętego LSR.
- 18) ustalanie wysokości składek członkowskich.

## § 21

1. Walne Zebranie wyraża swe stanowisko w formie uchwał po przeprowadzeniu głosowania.
2. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów.
3. Głosowanie jest prawomocne tylko w przypadku obecności co najmniej 1/3 uprawnionych do głosowania, chyba że statut stanowi inaczej.
4. Głosowanie przeprowadza się jawnie. Głosowanie może być tajne na wniosek zgłoszony przez członka, jeżeli Walne Zebranie tak postanowi.

5. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania członków Zarządu, Rady, Komisji Rewizyjnej oraz rozwiązania Stowarzyszenia, wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności połowy członków Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.
6. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.

### **Zarząd Stowarzyszenia**

#### § 22

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zebraniem. Do reprezentowania Stowarzyszenia upoważniony jest Prezes lub Wiceprezes Zarządu. Do zaciągania zobowiązań finansowych wymagane jest łączne działanie dwóch członków Zarządu spośród Prezesa, Wiceprezesa i Skarbnika.
2. W skład Zarządu wchodzi 4-6 osób wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków spośród członków tego zebrania.
3. Zarząd ze swego grona wybiera Prezesa, Wiceprezesa i Skarbnika, wybór wymaga zatwierdzenia przez Walne Zebranie Członków zwykłą większością głosów.
4. Szczegółowe uprawnienia, organizację pracy oraz tryb obradowania określa regulamin pracy Zarządu.
5. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie, fakt ten potwierdza złożeniem stosownego oświadczenia.
6. Do kompetencji Zarządu należy:
  - 1) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia,
  - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
  - 3) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
  - 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - 5) prawo wnioskowania do Walnego Zebrania Członków o odwołanie członka Rady,
  - 6) powoływanie i odwoływanie Dyrektora Biura Stowarzyszenia oraz zatrudnianie innych pracowników tego Biura,
  - 7) ustalanie wielkości zatrudniania i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia,
  - 8) uchwalanie i zmienianie regulaminu Biura,

- 9) opracowanie i przedłożenie do uchwalenia przez Walne Zebranie: LSR oraz opracowania innych dokumentów wymaganych do przystąpienia do konkursu na wybór LSR (w ramach PROW 2014-2020),
- 10) wprowadzanie zmian i aktualizacji uchwalonego przez Walne Zebranie LSR, po jego złożeniu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w ramach konkursu na wybór LSR (w ramach PROW 2014-2020), bez konieczności ponownego przedkładania go Walnemu Zebraniu do uchwalenia,
- 11) realizacja LSR w zakresie niezastrzeżonym dla innych organów LGD,
- 12) opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych,
- 13) wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR,
- 14) nadzór nad przestrzeganiem postanowień niniejszego Statutu.

## **Rada**

### § 23

1. Rada jest wybierana przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia spośród członków tego zebrania.
2. W skład Rady wchodzi 11-15 osób wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie spośród przedstawicieli władz publicznych, lokalnych parterów społecznych i gospodarczych oraz mieszkańców, przy czym na poziomie podejmowania decyzji ani władze publiczne, ani żadna inna grupa interesu nie może posiadać więcej niż 49% praw głosów.
3. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza. Wybór wymaga zatwierdzenia przez Walne Zebranie Członków zwykłą większością głosów.
4. Szczegółowe uprawnienia, zasady wyłączenia się członków Rady, organizację pracy oraz tryb obradowania określa regulamin Rady przyjęty w formie uchwały Walnego Zebrania, po złożeniu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w ramach konkursu na wybór LSR (w ramach PROW 2014-2020), zmieniany i aktualizowany przez Radę Stowarzyszenia.
5. Członkiem Rady nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie, fakt ten członek potwierdza złożeniem stosownego oświadczenia.
6. Rada składa się z członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

7. Rada składa się z przynajmniej 4 kobiet i 4 mężczyzn.
8. Rada składa się z co najmniej 8 członków zwyczajnych reprezentujących sektor inny niż publiczny.
9. Rada składa się z co najmniej 5 członków zwyczajnych, którzy posiadają doświadczenie w zakresie realizacji projektów z zakresu rozwoju obszarów wiejskich współfinansowanych ze środków unijnych.
10. Co najmniej 8 członków Rady powinno zamieszkiwać obszar objęty działalnością LSR przynajmniej 5 lat przed ich powołaniem.
11. Do wyłącznej kompetencji Rady należy:
  - a. wybór operacji w rozumieniu art. 2 pkt 9 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. które mają być realizowane w ramach opracowanej przez Stowarzyszenie Lokalnej Strategii Rozwoju.
  - b. ustalenie kwoty wsparcia.
12. Do zadań Rady należy:
  - a. rozwijanie zdolności podmiotów lokalnych do opracowywania i wdrażania operacji, w tym rozwijania ich zdolności do zarządzania projektami,
  - b. opracowanie niedyskryminującej i przejrzystej procedury wyboru oraz obiektywnych kryteriów wyboru operacji, które pozwalają uniknąć konfliktów interesów, gwarantują, że co najmniej 50% głosów w decyzjach dotyczących wyboru pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi i umożliwiają wybór w drodze procedury pisemnej,
  - c. zapewnianie spójności ze strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność podczas wyboru operacji poprzez uszeregowanie tych operacji w zależności od ich wkładu w realizację celów i strategii,
  - d. opracowanie i publikowanie naborów wniosków lub ciągłej procedury składania projektów, w tym określanie kryteriów wyboru,
  - e. przyjmowanie i dokonywanie oceny wniosków o dofinansowanie,
  - f. wybór operacji i ustalenie kwoty wsparcia oraz, w stosownych przypadkach, przedkładanie wniosków do podmiotu odpowiedzialnego za ostateczną weryfikację kwalifikowalności przed ich zatwierdzeniem,
  - g. monitorowanie wdrażania strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność i operacji będących przedmiotem wsparcia oraz przeprowadzanie szczegółowych działań ewaluacyjnych związanych z tą strategią.

13. Wybór operacji, o których mowa w ust. 11, dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 50% członków uprawnionych do głosowania, jednocześnie co najmniej 50% głosów przy podejmowaniu tej decyzji musi pochodzić od partnerów (ich przedstawicieli) niebędących instytucjami publicznymi.
14. W procesie wyboru operacji wnioskodawcy przysługują środki odwoławcze od decyzji Rady na zasadach i w trybie określonym w Regulaminie Rady.
15. Członek Rady nie może być równocześnie członkiem Komisji Rewizyjnej, Zarządu Stowarzyszenia ani pracownikiem LGD.
16. Członkowie Rady nie mogą pozostawać z członkami Zarządu, oraz członkami Komisji Rewizyjnej w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa i powinowactwa.
17. Członkowie Rady mają prawo do zwrotu poniesionych kosztów podróży w związku z dojazdem na posiedzenie Rady na zasadach określonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29.01.2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej.
18. Członkowie Rady zobowiązani są do zachowania bezstronności w trakcie wyboru operacji oraz do wyłączenia się z wyboru operacji w sytuacji gdy powiązani są z wnioskodawcą.
19. Członkowie Rady będący osobami fizycznymi uczestniczą w jej pracach, w tym biorą udział w głosowaniu nad jej uchwałami, osobiście, a członkowie będący osobami prawnymi – przez organ uprawniony do reprezentowania tej osoby prawnej albo pełnomocnika umocowanego do uczestniczenia w pracach rady.

### **Komisja Rewizyjna**

#### § 24

1. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi 5 osób wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków z przedstawicieli mieszkańców gmin: **Granowo, Grodzisk Wielkopolski, Kamieniec, Rakoniewice, Wielichowo.**
2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Komisji Rewizyjnej, wybór wymaga zatwierdzenia przez Walne Zebranie Członków zwykłą większością głosów.
3. Szczegółowe uprawnienia, organizację pracy oraz tryb obradowania określa regulamin Komisji Rewizyjnej.

4. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie, fakt ten potwierdza złożeniem stosownego oświadczenia.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
6. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) kontrola bieżącej pracy Stowarzyszenia,
  - 2) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków,
  - 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,

## **Rozdział V**

### **Zespoły robocze Stowarzyszenia**

#### § 25

1. W celu wymiany poglądów między członkami Stowarzyszenia oraz poszukiwania wśród nich inicjatyw oddolnych Zarząd może utworzyć **zespoły robocze**.
2. Zespoły robocze są forum wymiany poglądów między członkami Stowarzyszenia.
3. Członkostwo w zespole roboczym jest przywilejem, a nie obowiązkiem członka Stowarzyszenia.
4. Każdy z członków Stowarzyszenia może uczestniczyć w pracach nieograniczonej ilości zespołów roboczych.
5. Zespołom roboczym przysługuje prawo składania Zarządowi rekomendacji, sugestii i opinii o wszystkich bieżących sprawach Stowarzyszenia oraz prawo do zalecania Zarządowi inicjowania określonych działań.
6. Prace zespołu roboczego koordynuje członek Zarządu wskazany przez Zarząd.
7. Spotkania zwołuje koordynator – członek Zarządu, powiadamiając o jego miejscu i terminie członków zespołu w każdy skuteczny sposób.
8. Stanowiska zespołu przyjmowane są zwykłą większością głosów bez względu na ilość obecnych członków zespołu.

## **Rozdział VI**

### **Majątek, zmiana obszaru objętego LSR i rozwiązanie Stowarzyszenia**

## § 26

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje:
  - a. ze składek członkowskich,
  - b. darowizn,
  - c. zapisów,
  - d. subwencji i dotacji,
  - e. dochodów z własnej działalności
  - f. ofiarności publicznej.
2. Ustala się wysokość składki rocznej dla członków zwyczajnych:
  - a) osoby fizyczne (składka miesięczna): 1,00 zł,
  - b) gminy (składka roczna) – 0,50 zł od mieszkańca danej gminy,
  - c) powiat (składka roczna) – 5000,00 zł.
3. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
4. Zabronione jest:
  - a) udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
  - b) przekazywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
  - c) wykorzystywanie majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia,
  - d) zakup na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.

## § 27



1. Obszar objęty LSR może ulec rozszerzeniu bądź zawężeniu na podstawie uchwały Walnego Zebrania.
2. Z inicjatywą określonej w ust. 1 zmiany mogą wystąpić jednostki samorządu terytorialnego.
3. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie prawne i faktyczne, w szczególności wykazywać spójność obszaru, o który zostanie poszerzony obszar objęty LSR.
4. Wniosek składa się Zarządowi, który ma obowiązek przedstawić go na najbliższym Walnym Zebraniu.
5. Decyzje o których mowa w ust.1 podejmuje Walne Zebranie Członków.

#### § 28

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.

Przyjęto na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia Ziemi Grodziskiej Leader w dniu 15 grudnia 2015 r. i obowiązuje od dnia przyjęcia.

Przewodniczący Walnego Zebrania

Prezes Stowarzyszenia